



Oferta szkolenia

**KONTROLA I EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA
BENEFICJENTÓW W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ
2021-2027**

- SZKOLENIE ON-LINE 17-18.06.2026

ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE SZKOLENIA

- Przepisy unijne dotyczące procesu kontroli u beneficjentów
- Przepisy polskie dotyczące procesu kontroli u beneficjentów
- Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027
- Zasady ogólne dot. zarządzania i kontroli
- Audyty Komisji
- Przygotowanie do kontroli i przebieg kontroli
- Harmonogram kontroli
- Kontrole ad hoc / doraźne
- Metodyka doboru projektów do kontroli
- Kontrole ostatecznych odbiorców
- Kontrole na miejscu realizacji projektów
- Kontrole na dokumentach w siedzibie kontrolującego
- Informacja pokontrolna
- Zastrzeżenia do informacji pokontrolnej
- Konflikt interesów – zaostrzone zasady
- Nieprawidłowości wykryte w czasie kontroli – dalszy tryb postępowania
- Zasady zwrotu środków europejskich zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych
- Korekty za wykorzystanie środków niezgodnie z przeznaczeniem
- Korekty za wykorzystanie środków niezgodnie z procedurami
- Korekty za pobranie środków nienależnie lub niezgodnie z przeznaczeniem
- Miarkowanie kary – orzecznictwo sądów administracyjnych
- Zwrot środków a pomniejszenie kolejnej płatności
- System informatyczny Baza konkurencyjności
- Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- Zasada konkurencyjności
- Prowadzenie kontroli z wykorzystaniem aplikacji e-kontrolę:
 - tworzenie i zarządzanie blokami,
 - tworzenie i zarządzanie pytaniami,
 - tworzenie i zarządzanie listami sprawdzającymi,
 - tworzenie i zarządzanie kontrolami (planowanymi, w trakcie realizacji, zrealizowanymi)
 - tworzenie list sprawdzających
- część MOJE KONTROLE (podgląd szczegółów kontroli, rozpoczęcie kontroli, podgląd listy sprawdzającej, sporządzania informacji pokontrolnej, sporządzanie notatki pokontrolnej, podgląd dokumentów pokontrolnych, monitorowanie zaleceń, wznowienie kontroli)
- dokumenty pokontrolne
- Jak przygotować się do kontroli trwałości projektu?
- Jak prawidłowo przeprowadzić kontrolę trwałości?
- Korekty finansowe w okresie trwałości
- Jak naliczyć kwotę należności głównej i odsetek od nieprawidłowości w okresie trwałości?
- Egzekucja administracyjna
- Egzekucja na gruncie prawa cywilnego
- Upomnienia beneficjentów
- Zgłoszenia wierzytelności
- Umorzenie postępowania o zwrocie środków
- Nadużycia finansowe – oszustwa

- Kontrola beneficjentów w upadłości – jak odzyskać środki dofinansowania?
- Oszukańcze bankructwo
- Kontrola osiągnięcia wskaźników produktu / rezultatu i celu projektu
- Sankcje za nieosiągnięcie wskaźników projektu
- Kontrole / audyty ze strony służb Komisji Europejskiej (procedura hearingu)
- Kontrola OLAFu
- Kontrola Europejskiego Trybunału Obrachunkowego
- Współpraca instytucji zarządzających i pośredniczących z organami ścigania
- Zgłoszenia podejrzenia popełnienia przestępstwa
- Naruszanie postanowień umowy o dofinansowanie
- Naruszanie zasad dotyczących pomocy publicznej
- Odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych w praktyce (kary dla urzędników)
- Wykluczenie beneficjenta z możliwości otrzymywania środków publicznych

WYKŁADOWCA



DR RAFAŁ SOLECKI

Doktor nauk ekonomicznych. Praca doktorska pt. „Skuteczność instrumentów przeciwdziałania nieprawidłowościom finansowym europejskiej polityki spójności w Polsce”. Ukończył również studia podyplomowe: „Gospodarka przestrzenna” na Akademii Ekonomicznej, „Prawo Unii Europejskiej” na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz „Prawo gospodarcze” na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie. Po półtorarocznym, międzynarodowym kursie zdobył certyfikat „EU-Trainer”- Trener europejski, uprawniający do prowadzenia szkoleń wysokiej jakości. Od 1 marca 2025 r. dyrektor Wydziału Strategii i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Krakowa. Wcześniej, przez ponad 17 lat dyrektor Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości (MCP) w Krakowie – Instytucji Pośredniczącej w zarządzaniu funduszami UE. MCP odpowiedzialne jest m.in. za wybór, ocenę, rozliczanie i kontrolowanie tysięcy projektów przeznaczonych na rozwój przedsiębiorczości, działania społeczne i edukacyjne w Województwie Małopolskim. W latach 1999-2007 pracował w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim, gdzie zajmował się rozwojem regionalnym oraz funduszami Unii Europejskiej. W latach 1997-1999 pracował w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta i Gminy w Olkuszu, gdzie był odpowiedzialny za dokumentację formalnoprawną miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego..

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

MIEJSCE

- Szkolenie on-line

TERMIN

- 17-18.06.2026 r.

CENA*

- 1180 zł / osobę

* Prosimy o wypełnienie oświadczenia o zwolnieniu z VAT – szkolenie finansowane ze środków publicznych / UE.

CO OBEJMUJE CENA?

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe i certyfikaty w formie pdf

HARMONOGRAM SZKOLENIA

Godz. 08.30-09.00 – logowanie na szkoleniu

Godz. 09.00-11.00 – zajęcia merytoryczne

Godz. 11.00-11.30 – przerwa

Godz. 11.30-13.30 – zajęcia merytoryczne

Godz. 13.30-14.15 – przerwa

Godz. 14.15-15.00 – zajęcia merytoryczne

SPOSÓB ZGŁOSZENIA

- Podpisany i zeskanowany formularz proszę przesłać na adres: biuro@irwu.pl lub wypełnić zgłoszenie on-line: <http://www.irwu.pl/formularz-zgloszenia/>

KONTAKT Z ORGANIZATOREM

Lidia Cisek

tel. +48 505-111-035

e-mail: lidia.cisek@irwu.pl

F O R M U L A R Z Z G Ł O S Z E N I A

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza i przesłanie skanu na adres e-mail: biuro@irwu.pl

DANE DO FAKTURY INSTYTUCJI ZGŁASZAJĄCEJ NA SZKOLENIE Kontrola i egzekucja administracyjna beneficjentów w perspektywie finansowej 2021-2027 SZKOLENIE ON-LINE, 17-18.06.2026 r. - 1180 zł / osobę			
NABYWCA			
ULICA, NUMER		KOD	
MIEJSCOWOŚĆ		NIP	
ODBIORCA			
ULICA, NUMER		KOD	
MIEJSCOWOŚĆ			
ADRES E-MAIL DO FAKTURY			
OSOBY ZGŁASZANE NA SZKOLENIE			
IMIĘ, NAZWISKO		STANOWISKO	
E-MAIL		TEL. KOM.	
IMIĘ, NAZWISKO		STANOWISKO	
E-MAIL		TEL. KOM.	
IMIĘ, NAZWISKO		STANOWISKO	
E-MAIL		TEL. KOM.	

- ☐ Akceptuję regulamin szkoleń. *
- ☐ Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane ze środków publicznych / UE. *
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie faktur VAT, faktur korygujących VAT oraz duplikatów faktur i duplikatów faktur korygujących w formie elektronicznej, od Instytutu Rozwoju Wiedzy i Umiejętności Lidia Cisek, Knopin 44E, 11-040 Dobre Miasto, NIP: 529-158-87-55.
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie przez firmę Instytut Rozwoju Wiedzy i Umiejętności Lidia Cisek dla celów organizacji szkolenia. Wiem, że mam prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz żądania zaprzestania przetwarzania danych. Podstawą do przetwarzania danych jest umowa o organizację szkolenia/formularz zgłoszenia na szkolenie. Administratorem danych jest Instytut Rozwoju Wiedzy i Umiejętności Lidia Cisek. *
- ☐ Wyrażam zgodę na przysyłanie przez Instytut Rozwoju Wiedzy i Umiejętności Lidia Cisek, na podany powyżej adres poczty elektronicznej informacji handlowych zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 r. nr 144, poz. 1204). Zgody udzielam dobrowolnie. Mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.

* Pola obowiązkowe

.....
Data i podpis osoby upoważnionej oraz pieczęć